

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Азевская ООШ

М.Л. Красноперова

от « *28* » *августа* 2023 г.



**Календарный план работы
школьного спортивного клуба «Факел»
на 2023-2024 учебный год**

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд.

№	Содержание работы, мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационно-педагогическая работа			
1	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, обсуждение и утверждение плана работы ШСК, плана спортивно-массовых мероприятий на новый учебный год, расписания занятий спортивной секции по спортивным играм	Сентябрь	Руководитель ШСК
2	Выбор и утверждение состава Совета клуба, распределение обязанностей	Сентябрь	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
3	Подготовка спортивного зала и площадок для проведения спортивных мероприятий. Подготовка команд участников	В течение года	Руководитель ШСК
4	Учеба судейских бригад по видам спорта: - кросс, лыжные гонки; - легкая атлетика (бег на короткие дистанции, прыжки, метание); - футбол; - баскетбол; - волейбол.	В течение года	Руководитель ШСК
5	Оформление стенда, интернет-страницы клуба: - оформление текущей документации (таблицы соревнований, объявления, поздравления); - обновление необходимой информации; - оформление стенда «Спортивный клуб «Факел»	В течение года	Руководитель ШСК

Учебно-воспитательная работа			
6	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	Руководитель ШСК
7	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
Методическая работа			
8	Посещение семинаров, конференций для руководителей спортивных клубов, учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования спортивной направленности	В течение года	Руководитель ШСК
9	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Руководитель ШСК
10	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций	В течение года	Руководитель ШСК
11	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно-массовая работа			
12	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Август	Руководитель ШСК
13	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
14	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
15	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов	В течение года	Руководитель ШСК
Контроль и руководство			
16	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
17	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
18	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	Август - сентябрь	Руководитель ШСК
Финансово-хозяйственная деятельность			
19	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение наградных материалов	В течение года	Руководитель ШСК, директор школы
20	Оформление стенда спортклуба	В течение года	Руководитель ШСК
21	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений (по необходимости)	В течение года	Руководитель ШСК
22	Подготовка школьной спортивной площадки к учебному году	Август	Руководитель ШСК